

Büroservicevertrag zwischen Virtual Office FLAT, Seligenstädter Strasse 107 in 63073 Offenbach und der unten aufgeführten Firma oder Privatperson, auch Kunde genannt.

Bitte tragen Sie unten Ihren Firmennamen und Vor- und Nachnamen ein (Privatpersonen nur Vor- und Nachnamen), sowie die volle Anschrift. Bitte achten Sie drauf, dass die genannten Daten identisch sind mit Ihrem Personalausweis, der Gewerbeanmeldung oder das Handelsregisterauszug.

Firmenname, Vor-Nachname:

Strasse, PLZ, Ort:

Telefonnummer:

Mobilfunknummer (Notfälle):

Faxnummer:

Emailadresse:

§ 1 Vertragsgegenstand

Bitte Unterschreiben Sie die Seite 1 von 2. Die Unterschrift ist rechtsverbindlich.

X Unterschrift Kunde, Ort, Datum:

1. a.) Hiermit buche ich verbindlich folgendes Paket, bitte ankreuzen:

Telefon Paket 6,99 Euro monatlich inklusive Mehrwertsteuer, zahlbar durch Überweisung immer 3 Monate im voraus.

Telefon und Fax Paket 9,99 Euro monatlich inklusive Mehrwertsteuer, zahlbar durch Überweisung immer 3 Monate im voraus.

1. b.) Es wird 50,00 Euro inklusive Mehrwertsteuer als Guthaben berechnet. Die Weiterleitungskosten werden vom Guthaben abgezogen. Sollte das Guthaben aufgebraucht sein wird die Weiterleitung deaktiviert bis der Kunde das Guthaben erneut aufgeladen hat.

1 c.) Auf welche Telefonrufnummer soll die 069 Telefonrufnummer weitergeleitet werden. Weiterleitung Telefonnummer auf: Bitte Telefonnummer eintragen.

1. d.) Auf welche Emailadresse sollen eingehende Faxe weitergeleitet werden. Weiterleitung Faxe an: Bitte Emailadresse eintragen.

Sie akzeptieren mit Ihrer Unterschrift und diesen Vertrag unsere AGB, diese können Sie online hier einsehen <http://virtual-office-flat.de/Virtual-Office-FLAT-AGB.php>

Sie können die Unterlagen per Post an unsere Anschrift senden

Virtual Office FLAT
Seligenstädter Strasse 107
63073 Offenbach

Per Fax senden Sie die Unterlagen bitte an Telefax: 069 – 380 979 420 9

Per Email senden Sie die Unterlagen bitte an info@virtual-office-flat.de

Bei der Rücksendung des Vertrages legen Sie bitte den Handelsregisterauszug in Kopie / Gewerbeanmeldung in Kopie / Personalausweis in Kopie (beide Seiten) bei.

Bitte Unterschreiben Sie die Seite 2 von 2. Die Unterschrift ist rechtsverbindlich.

X Unterschrift Kunde, Ort, Datum:
